

Patto educativo di corresponsabilità Istituto Comprensivo Artena (già in vigore)

Il genitore/affidatario e il dirigente scolastico

- Visto l'art. 3 del DPR 235/2007;
- Preso atto che:

La formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dell'alunno/studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

La scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, tempi, organismi ecc. che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

Il rapporto scuola-alunno-famiglia costituisce il fondamento che sostiene l'impegno formativo ed educativo. Alla promozione ed allo sviluppo di ciò, i genitori, gli studenti e gli operatori scolastici dedicano impegno particolare, i cui tratti essenziali sono richiamati nei punti che seguono.

1) RECIPROCIÀ NEI DIRITTI E DOVERI

Le carte fondamentali d'istituto (regolamento d'istituto, Piano dell'Offerta Formativa – POF -, programmazioni ecc) contengono una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e doveri dei genitori/affidatari, diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri degli operatori scolastici. Le carte fondamentali d'istituto sono adeguatamente pubblicizzate e a disposizione di chiunque ne abbia interesse.

2) IMPEGNI DI CORRESPONSABILITÀ

Il genitore, sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione, assume impegno:

a) ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nelle carte qui richiamate; b) a sollecitarne l'osservanza da parte dell'alunno/studente.

Il dirigente scolastico, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale assume impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

3) DISCIPLINA

Il genitore/affidatario, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

- a) le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
- b) nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone, la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);
- c) il regolamento d'istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

sottoscrivono il seguente patto educativo di corresponsabilità

	La scuola si impegna a....	La famiglia si impegna a....	L'alunno/a si impegna a....
OFFERTA FORMATIVA	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Rendere un servizio alla persona attraverso l'elaborazione e la realizzazione della propria offerta formativa; ▫ presentare e pubblicizzare il POF. e tutte le attività progettate; ▫ proporre un'Offerta Formativa che favorisca il "benessere" psico-fisico necessario all'apprendimento e allo sviluppo della persona; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Prendere visione del Patto Educativo di Corresponsabilità, condividerlo e farne motivo di riflessione con i propri figli; ▫ prendere visione del POF, per le parte di competenza; ▫ conoscere il Regolamento di Istituto; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Conoscere il POF, per le parti di competenza; ▫ conoscere e rispettare il Regolamento d'Istituto e il Patto Educativo di Corresponsabilità tra scuola e famiglia.
RELAZIONALITÀ	<ul style="list-style-type: none"> ▫ condurre l'alunno ad una sempre più chiara conoscenza di sé, guidandolo alla conquista della propria identità; ▫ creare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto; ▫ non compiere atti che offendano la morale, la civile convivenza ed il regolare svolgimento delle lezioni; ▫ maturare sempre di più l'abilità professionale di saper comunicare con i genitori a livello individuale e assembleare; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ impartire ai figli le regole del vivere civile; ▫ ricercare linee educative condivise con i docenti per un'efficace azione comune; ▫ ricercare e costruire con i docenti una comunicazione chiara e corretta basata sull'ascolto reciproco; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ rispettare i docenti, i compagni e tutto il personale della scuola sviluppando rapporti di integrazione e di solidarietà; ▫ rispettare le cose proprie ed altrui, gli arredi, i materiali didattici e tutto il patrimonio comune della scuola; ▫ non compiere atti che offendano la morale, la civile convivenza ed il regolare svolgimento delle lezioni; ▫ tenere, anche fuori della scuola, un comportamento educato e rispettoso verso tutti;

INTERVENTI EDUCATIVI	<ul style="list-style-type: none"> ▫ sviluppare/consolidare il senso di appartenenza alla comunità scolastica e locale; ▫ rafforzare il senso di collaborazione, cooperazione e responsabilità; ▫ far rispettare le norme di sicurezza da parte degli operatori e degli studenti; ▫ far rispettare le norme di comportamento perché le regole di convivenza civile si trasformino in comportamenti condivisi; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ firmare sempre tutte le comunicazioni per presa visione; ▫ risolvere eventuali conflitti o situazioni problematiche attraverso il dialogo e la fiducia reciproca; ▫ rispettare le regole per il buon funzionamento della scuola; ▫ evitare di “giustificare” in modo troppo parziale il proprio figlio ▫ essere disposti a dare credito agli insegnanti; ▫ controllare che l’abbigliamento sia adeguato al luogo; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ utilizzare il diario per annotare puntualmente i lavori assegnati; ▫ far firmare puntualmente le comunicazioni scuola-famiglia;
-----------------------------	---	--	--

	<i>La scuola si impegna a....</i>	<i>La famiglia si impegna a....</i>	<i>L’alunno/a si impegna a....</i>
PARTECIPAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ▫ prendere in considerazione le proposte dei genitori e degli alunni; ▫ favorire la presenza e la partecipazione degli studenti, delle famiglie, degli operatori scolastici e del territorio alle attività proposte; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ tenersi aggiornata sull’attività scolastica dei propri figli verificando il diario; ▫ partecipare agli incontri scuola-famiglia documentandosi sul profitto in ciascuna disciplina; ▫ informarsi costantemente del percorso didattico - educativo svolto a scuola; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ partecipare con attenzione durante le attività scolastiche; ▫ intervenire costruttivamente ; ▫ agire produttivamente;

<p>INTERVENTI DIDATTICI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▫ individuare i bisogni formativi espliciti e non; ▫ rilevare le carenze e individuare gli obiettivi da conseguire; ▫ predisporre interventi di aiuto, consulenza, assistenza e supporto per lo studio individuale; ▫ progettare interventi di sostegno e recupero; ▫ mettere in atto strategie innovative e proporre agli studenti attività, anche di tipo laboratoriale; ▫ creare situazioni di apprendimento in cui gli studenti possano costruire un sapere unitario; ▫ guidare gli studenti a valorizzare il patrimonio culturale; ▫ programmare le verifiche al termine di ogni percorso didattico; ▫ spiegare i criteri di verifica e di valutazione; ▫ distribuire e calibrare i carichi di studio; ▫ verificare sistematicamente lo studio per abituare l'alunno ad una corretta applicazione e sviluppare il metodo di studio; ▫ provvedere tempestivamente alla correzione delle prove di verifica attivando processi di auto-correzione e di valutazione; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ prendere periodicamente contatto con gli insegnanti; ▫ collaborare con gli insegnanti per l'attuazione di eventuali strategie di recupero e approfondimento; ▫ aiutare il figlio ad organizzare gli impegni di studio e le attività extrascolastiche in modo adeguato e proporzionato; ▫ controllare che il proprio figlio abbia eseguito con cura i compiti assegnati dopo aver consultato il diario; 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Riflettere sul proprio impegno scolastico e sul proprio metodo di studio e apportarvi i correttivi necessari ; ▫ impegnarsi assiduamente nello studio per raggiungere gli obiettivi formativi e didattici ; ▫ consultare il diario per eseguire regolarmente i compiti assegnati ▫ svolgere i compiti con ordine e precisione; ▫ in caso non venissero svolti, presentare giustificazione scritta dai genitori;
------------------------------------	--	---	---

	<i>La scuola si impegna a....</i>	<i>La famiglia si impegna a....</i>	<i>L'alunno/a si impegna a....</i>
VALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ☒ comunicare alle famiglie la situazione dei propri figli: carenze, interventi/ azioni/ corsi, obiettivi da raggiungere ed esiti; 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ collaborare e confrontarsi con le insegnanti per potenziare nel ragazzo una coscienza delle proprie risorse e delle proprie carenze, 	<ul style="list-style-type: none"> ☐ avere consapevolezza delle proprie capacità, dei propri limiti e dei risultati conseguiti;
PUNTUALITÀ	<ul style="list-style-type: none"> ☐ garantire la puntualità delle lezioni; ☐ essere tempestiva nelle comunicazioni alle famiglie; 	<ul style="list-style-type: none"> ☐ rispettare l'orario di ingresso; ☐ limitare al minimo indispensabile le assenze, le uscite o le entrate fuori orario; ☐ giustificare sempre eventuali assenze o ritardi per garantire la regolarità della frequenza scolastica; 	<ul style="list-style-type: none"> ☐ rispettare l'ora d'inizio delle lezioni; ☐ far firmare sempre gli avvisi scritti; ☐ portare sempre la giustificazione delle assenze; ☐ portare sempre il libretto personale;
NORMATIVE	<ul style="list-style-type: none"> ☐ informare sulla normativa vigente in materia di fumo, uso del cellulare ; ☐ presentare i divieti esplicitati nel Regolamento di Istituto; ☒ tutelare la privacy ; 	<ul style="list-style-type: none"> ☐ educare al rispetto dei divieti disciplinati dalla legge; ☐ far riflettere il proprio figlio sul rispetto del Regolamento Scolastico e della normativa vigente. 	<ul style="list-style-type: none"> ☐ rispettare quanto previsto dalle norme e dal Regolamento Scolastico; ☐ riflettere sui comportamenti da adottare nei luoghi pubblici; ☐ osservare nei confronti di tutti la stessa attenzione e riservatezza che si richiede per se stessi ☐ accettare le sanzioni come momento di riflessione sui propri errori;

ATTI VANDALICI	<ul style="list-style-type: none"> ▫ indagare sui responsabili del danno; ▫ valutare l'entità del danno da parte degli appositi organi competenti; ▫ esigere la riparazione del danno; ▫ individuare le sanzioni disciplinari in sede di Consiglio di Classe, Interclasse e di Istituto; ▫ avvertire le Forze dell'Ordine se il danno è grave. 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ risarcire al soggetto o ai soggetti danneggiato/i il danno provocato; ▫ far riflettere il proprio figlio sul comportamento da adottare in una comunità; ▫ mettere in pratica provvedimenti correttivi atti a migliorare il comportamento del proprio figlio. 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ rispettare le decisioni prese dalla scuola; ▫ mantenere un comportamento corretto nel rispetto del Regolamento di Istituto.
---------------------------	---	--	--

Rapporti con le famiglie: Nuovo Patto di Corresponsabilità

L'Istituto comprensivo Artena ritiene necessaria la redazione di un Nuovo Patto di Corresponsabilità che integri il Documento già da tempo adottato e premesso alla presente nota.

Le integrazioni al Patto di Corresponsabilità Istituto Comprensivo Artena sono inerenti a:

- **Contenimento della diffusione del virus Covid-19**
- **Gestione dell'alunno sintomatico**
- **Didattica a Distanza (DaD) / Didattica Digitale Integrata (DDI)**

Patto di Corresponsabilità inerente al comportamento per il contenimento della diffusione del virus Covid-19

Per poter assicurare una adeguata riapertura della scuola sarà fondamentale costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di alleanza educativa e responsabilità reciproca tra l'Istituto Comprensivo Artena e le famiglie degli alunni iscritti circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali volti al contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19.

A tal fine la sottoscritta Dott.ssa Daniela Michelangeli Dirigente Scolastico dell'istituto Comprensivo Artena e il genitore o titolare della responsabilità genitoriale dell'alunno/a in calce, **sottoscrivono il seguente patto di corresponsabilità inerente al comportamento da adottare per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 che integra il documento già adottato:**

**In particolare il
genitore
dichiara**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il/la figlio/a frequentante l'istituto o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al Covid-19;
- di impegnarsi a trattenere il/la figlio/a nel proprio domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5 °C) o di altri sintomi quali mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra;
- di accettare che, in caso di insorgenza di febbre (temperatura uguale o superiore a 37,5 °) la scuola provvederà a prendersi cura del bambino o adolescente in uno spazio dedicato, aula COVID, fino all'arrivo del familiare che verrà informato immediatamente dal personale della scuola. Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per gli approfondimenti previsti;
- di produrre certificazione medica per il reinserimento a scuola in caso di assenza per malattia superiore a 5 giorni che attesti l'assenza di malattia infettiva o trasmissiva;
- le assenze superiori a 5 giorni, dovute a motivi diversi da malattia, potranno essere preventivamente comunicate dalla famiglia alla scuola/servizio educativo che, solo in questo caso, non dovrà richiedere il certificato per la riammissione;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di positività, il/la proprio/a figlio/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti;
- di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie all'interno della struttura;
- di essere stato adeguatamente informato dall'istituto di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 e in particolare delle disposizioni per gli accessi e le uscite dalla struttura.

- di accettare che gli ingressi e le uscite da scuola siano regolamentati (nei tempi e nei luoghi stabiliti) secondo quanto indicato dalla direzione scolastica e comunicato alle famiglie;
- di attivarsi affinché il/la proprio/a figlio/a sia provvisto di una borraccia o bottiglia in plastica personale da cui poter bere e non condivide bottiglie e bicchieri con i compagni e che la merenda sia sempre identificabile come appartenente al proprio figlio/a;
- di dare indicazioni al/la proprio/a figlio/a di non lasciare materiale personale a scuola, se non strettamente necessario, di non lasciare materiale personale sotto il proprio banco, in particolare fazzoletti di carta usati, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici;
- di evitare che il proprio figlio porti giochi da casa.

<p>L'Istituto scolastico, nella persona del suo legale Rappresentante, il Dirigente Scolastico, dichiara</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ di avere fornito, prima dell'inizio dell'a. S., puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza alle attività scolastiche, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni; ▪ che il personale scolastico è stato adeguatamente informato e formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative e sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19; ▪ di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da Covid-19 da parte di alunni o adulti frequentanti la struttura a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale; ▪ di avere dotato le aule, i servizi igienici e altri punti degli edifici scolastici di appositi dispenser contenenti prodotti igienizzanti a base idroalcolica o a base di altri principi attivi, purché autorizzati dal Ministero della Salute, per l'igiene delle mani degli studenti e del personale della scuola; ▪ di predisporre le misure necessarie affinché tutte le attività si svolgano mantenendo la distanza reciproca di almeno un metro; ▪ di prevedere segnalazioni di percorso all'interno degli edifici scolastici;
	<ul style="list-style-type: none"> • di prevedere gli ingressi degli alunni opportunamente scaglionati nel tempo (ove necessario) in modo da evitare assembramenti al di fuori della scuola; ▪ di prevedere, dove possibile, più punti di ingresso e di uscita: ▪ di provvedere alla distribuzione delle mascherine che saranno consegnate giornalmente alle/agli alunne/i della scuola primaria e secondaria di Primo Grado, all'ingresso nell'edificio scolastico, secondo il quantitativo fornito dal Ministero/Struttura Commissariale e delle scorte disponibili.

Patto di Corresponsabilità inerente alla gestione di un alunno sintomatico all'interno dell'istituto

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o sintomi di infezione respiratoria si dovrà procedere al suo isolamento e provvedere quanto prima al ritorno al domicilio per poi seguire il percorso medico.

L'Istituto Comprensivo "Artena", in conformità con quanto redatto dall'Istituto Superiore di Sanità, per quanto riguarda le Indicazioni per la gestione di casi e focolai da Sars-Cov-2 nelle scuole intende far proprio il seguente regolamento:

In caso di alunno sintomatico:

- il docente avvisa il referente scolastico per il Covid-19;
- il referente contatta i genitori dell'alunno o la persona titolare della responsabilità genitoriale o delegati;
- l'alunno viene accompagnato nella stanza-Covid precedentemente individuata per l'isolamento e affidato al personale della scuola
- l'alunno igienizza le mani con gel apposito e indossa la mascherina;
- i genitori o persona titolare della responsabilità genitoriale conducono il figlio presso il proprio domicilio e avvisano il medico curante/ pediatra di famiglia;
- successivamente il medico avvisa la Asl e viene effettuato il tampone;
- se il tampone è positivo, il referente scolastico fornisce alla Asl i nomi di alunni e docenti che sono entrati in contatto con il sintomatico 48 ore prima dell'insorgere dei sintomi;
- la classe e i docenti vengono messi in quarantena per 14 giorni dal giorno dell'ultimo contatto con l'alunno. Le aule saranno sanificate;
- l'alunno risultato positivo al test può tornare in classe solo dopo la guarigione ovvero dopo due tamponi negativi a distanza di 24 ore;
- se viene registrato un elevato numero di assenze in una classe (almeno il 30-40%) il referente scolastico deve avvisare la Asl;
- se un'intera classe viene posta in quarantena, si attiva la Didattica a Distanza/Didattica Digitale Integrata.

Patto di Corresponsabilità inerente alla Didattica a Distanza (DaD)/Didattica Digitale Integrata (DDI)

Nella difficile situazione sanitaria che la società è chiamata ad affrontare nel presente frangente storico, la Scuola vuole mantenere attivo il contatto e il confronto con gli alunni e le loro famiglie. Per questo, a partire dalla fase di lockdown inaugurata nel mese di marzo 2020, ha intrapreso un nuovo cammino che ha visto, e vede, tutti protagonisti di un cambiamento di modalità e strategie educative.

È necessario, dunque, nella straordinarietà dello sforzo profuso, integrare con nuove indicazioni anche il Patto formativo che le componenti della Scuola condividono e rispettano. La Didattica a Distanza o Didattica Digitale Integrata impone e propone una sfida per la quale si è attrezzati con la tecnologia e i supporti informatici, ma è altresì necessario affrontare anche il tema dei rapporti tra personale, alunni, famiglie.

Nel caso di nuova sospensione delle attività didattiche in presenza non si interrompe, infatti, il patto di corresponsabilità educativa che lega famiglie, alunni e personale della scuola, bensì si consolida e infittisce la partecipazione attiva e costruttiva di tutte le componenti all'interno della dinamica relazionale di insegnamento- apprendimento.

Nel caso in cui la Didattica a Distanza (DaD)/Didattica Digitale Integrata (DDI) divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, saranno da prevedersi quote orarie settimanali minime di lezione, per cui all'alunno sarà garantito un monte-ore settimanale in video-presenza.

Tale modalità didattica esige una specifica regolazione normativa dei corretti comportamenti da assumere e dei valori etici da coltivare nel rispetto della civile convivenza e in vista del benessere di tutte le parti coinvolte.

Si ricorda inoltre che, nel caso di videolezioni, tutti i partecipanti dovranno innanzitutto rispettare la normativa italiana ed europea sulla privacy, che vieta la pubblicazione e qualsiasi forma di trattamento dell'immagine personale senza il consenso esplicito dell'interessato, oltre che la normativa sul diritto d'autore che vieta riproduzione e diffusione di materiale soggetto a copyright.

Al fine di perseguire quanto riportato in premessa:

La scuola si impegna a	<ul style="list-style-type: none">▪ promuovere l'innovazione e il miglioramento della didattica a distanza sostenendo il lavoro dei docenti e degli studenti;▪ promuovere la modalità di comunicazione attraverso il sito della scuola e la bacheca del registro elettronico;▪ garantire il funzionamento didattico e amministrativo anche durante la sospensione dell'attività didattica in presenza;▪ implementare il sito della scuola con sezioni dedicate alla Didattica a Distanza;▪ mantenere il rapporto con l'utenza attraverso la mail istituzionale e i contatti telefonici a orari stabiliti;▪ mantenere costante il rapporto con gli alunni utilizzando gli strumenti a disposizione e per i quali si è ottenuta la rispettiva liberatoria: Registro elettronico, Collabora, Piattaforma Microsoft Teams e piattaforma Pearson Smart Class;▪ fornire strumentazione informatica in comodato d'uso agli alunni che ne fanno richiesta limitatamente alle risorse disponibili;▪ garantire l'assistenza tecnica informatica da parte degli assistenti tecnici qualora fossero resi disponibili dall'USR Lazio.
-------------------------------	---

Gli studenti si impegnano a

- svolgere le attività proposte nei tempi e nelle modalità indicate dalla scuola;
- controllare frequentemente la propria mail istituzionale @istitutocomprensivoartena.onmicrosoft.com;
- la bacheca del registro elettronico e il sito dell'IC Artena;
- non condividere con altri le proprie credenziali di accesso al registro online e alle piattaforme;
- non condividere il link della videolezione con altre persone esterne al gruppo classe;
- non registrare in alcun modo la videolezione, salvo esplicita autorizzazione scritta del docente e degli altri compagni che partecipano all'incontro;
- non riprendere altre persone presenti nella propria stanza (familiari, etc.), qualora si decida di attivare la propria videocamera;
- non accedere al link della videolezione senza la presenza del docente e/o dopo la conclusione delle videolezioni;
- collegarsi alle videolezioni solo con l'account @istitutocomprensivoartena.onmicrosoft.com;
- mantenere attiva la videocamera durante la lezione;
- non intervenire sul microfono di altri utenti e non rimuovere dalla videolezione altri utenti salvo che per indicazione del docente;
- utilizzare immagini del profilo coerenti con il regolamento d'istituto in tutti quegli strumenti;
- informatici utilizzati per la comunicazione con la scuola;
- entrare con puntualità nelle aule virtuali, partecipare ordinatamente ai lavori che vi si svolgono, rispettare le consegne, rispettare il turno di parola, presentarsi ed esprimersi in maniera consona e adeguata all'ambiente di apprendimento e rispettare le norme di buon comportamento in rete;
- non inviare messaggi o materiale non coerente con le finalità didattiche sulle piattaforme utilizzate con i propri insegnanti;
- non diffondere in rete le attività realizzate dal docente, con il docente e con i compagni;
- non diffondere informazioni riservate o dati personali, propri e altrui;
- verificare che sul proprio pc sia installato antivirus aggiornato e proteggere il computer utilizzando password;
- utilizzare con estrema cura i dispositivi concessi in comodato d'uso dalla scuola;
- utilizzare i dispositivi concessi in comodato d'uso dalla scuola esclusivamente per finalità didattiche;
- comunicare al rappresentante di classe, che continua a svolgere a distanza la propria funzione, eventuali problemi comuni;
- contattare immediatamente l'amministratore o la segreteria didattica in caso di smarrimento della password o qualora si sospetti che soggetti esterni possano avere accesso al proprio account di classe;
- informare immediatamente il docente e l'amministratore della piattaforma qualora si sospetti che altri abbiano avuto accesso alle proprie credenziali personali;
- proteggere le proprie credenziali ed effettuare sempre il logout quando accede al servizio da un computer pubblico o condiviso con altri;

- non utilizzare il servizio per compiere azioni che arrechino danni a cose o persone o che violino le leggi dello Stato o i Regolamenti d'Istituto;
- non trasmettere o condividere materiali che violino i diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale;
- non cancellare, alterare o danneggiare materiali caricati o condivisi da altri;
- non divulgare il contenuto dei messaggi ricevuti a soggetti terzi;
- assumere un comportamento rispettoso e consono all'ambiente scolastico.

**La famiglia si
impegna a**

- accompagnare i figli nell'uso consapevole delle nuove tecnologie;
- vigilare con la massima diligenza possibile sui comportamenti del proprio figlio;
- far rispettare l'orario di entrata nelle aule virtuali e a far rispettare i tempi delle consegne;
- favorire l'autonomia personale nell'utilizzo dei dispositivi elettronici e favorire il rispetto delle norme di buon comportamento in rete;
- correggere gli eventuali comportamenti dei propri figli non adeguati al nuovo ambiente di apprendimento;
- controllare quotidianamente il sito dell'I.C. Artena e le comunicazioni sul registro elettronico.;
- comunicare ai rappresentanti i problemi comuni;
- richiedere singole udienze in via telematica, in caso di necessità e a discrezione del docente interessato;
- esercitare, per i genitori rappresentanti di classe, il loro ruolo anche a distanza.

N.B. Restituire la pagina 15 (pagina seguente) debitamente compilata. La firma deve essere leggibile. Si completa in stampato maiuscolo

I.C. Artena
Patto di Corresponsabilità- Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado
(deliberato nel Consiglio d'Istituto del 25 agosto 2020, delibera n. 111)

(La scuola lo inserirà nella documentazione dell'alunno-alunna)
a.s 2021-2022

Il sottoscritto-a/ i sottoscritti _____ padre-madre-tutore dell'alunno/a
_____ frequentante la sezione ____ della scuola Primaria / Secondaria 1°grado Plesso
_____ accetto e sottoscrivo/accettiamo e sottoscriviamo il presente Patto educativo e di corresponsabilità.

Firma del padre _____ Documento di identità C.I. o Patente diguida n. _____ scadenza _____

Firma della madre _____ Documento di identità C.I. o Patente diguida n. _____ scadenza _____

Firma del tutore _____ Documento di identità C.I. o Patente di guida n. _____ scadenza _____



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela Michelangeli

N.B. Il presente patto e le relative integrazioni resteranno in vigore fino a nuova delibera del Consiglio di Istituto.